

Kigali, le . . .

N° 14.08.02

Monsieur SEKIMONYO Emmanuel
Chef de l'orchestre BISA
c/o Radio-Rwanda
B.P. 83 KIGALI.

Monsieur,

Donnant suite à votre lettre
du 14 octobre 1976 relative à la demande d'une
autorisation d'organiser une TOTBOLA ^{à l'occasion} lors d'une
soirée dansante. j'ai l'honneur de vous préciser
qu'une telle requête ~~est~~ ^{doit être} adressée aux autorités
prélectorales. ~~pour compétence.~~

 19/10

Le Ministre de la Jeunesse
Nteziyayo Siméon

ORCHESTRE BISA

c/o Emmanuel SEKIMONYO

RADIO-RWANDA

B.P. 63 KIGALI

Kigali le 14 Octobre 1976

A traiter par *Photo et Loisirs*
Tite 18.10
Date: 14.10.76 à 12h00
N° d'envoi: 6254/14-08-02
15/10

*Qui est compétent
pour autoriser l'organi-
sation d'une TOMBOLA ?*

Objet: demande d'autorisation d'organiser un
TOMBOLA.

A Monsieur le Ministre de la jeunesse
KIGALI

Monsieur le Ministre,

Dans le souci de stimuler les activités
culturelles et les loisirs au Rwanda, nous avons organisé une grande soirée dansante
à GISENYI en date du 23 Octobre 1976 . C'est ainsi que nous avons l'honneur de demander
auprès de votre très haute autorité, l'autorisation de pouvoir organiser par la même
occasion, un Tombola qui profitera à quinze des personnes qui auront participé à la
soirée.

Vous comprendrez certainement, Monsieur
le Ministre, notre grande préoccupation, car il en va aussi de notre popularité

Dans l'espoir que vous voudrez y réserver une
suite favorable nous vous prions d'agréer, Monsieur le Ministre l'expression de notre
très haute considération.

Le chef de groupe : Emmanuel SEKIMONYO



FICHE DE CONTROLE DE TRANSMISSION DES DOSSIERS.

Ouverture du Dossier : (1)						
Demande autorisation d'organiser une TOMBOLA						
N°	Transmission			Réception		
N°	Service ou personne	Date	Paraphe	Service ou personne	Date	Paraphe
1	BCA	15-10	Tomas	Sports	15-10	du M. ylb
2	Dir. Général Sprd.	18-10		Div. 5. Lais. et Ad.	18-10	EB
3	BCA	21-10	Tomas	Sports	21-10	du H. ylb
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
Clôture du Dossier : (2)						

(1) Intitulé et autres caractéristiques: A remplir par le Service (ou la personne) qui ouvre le dossier.

(2) Date, sort final réservé au dossier. A remplir par le Service (ou la personne) qui clot le dossier.