

CHEFFERIE: **BUGARURA**

S/CHEFFERIE: **MUSHAMBAKAZI**

Date du controle: 20.9.54 & 22.9.54

	MAX.	Points obtenus
AGRICULTURE - ÉLEVAGES - PISCICULTURE:		
— Réserves semences au hangar-vivres { Nombre des charges 320 % Nombre des MAV 401	10	8
— Réserves vivres chez particuliers (greniers)	10	
— Cultures saisonnières coutumières ou introduites	10	
— Cultures non saisonnières (manioc - patates douces.....)	10	
— Cultures industrielles - café	10	8
ricin - tabac ..... etc.	10	
— Reboisements individuels - éboulements - pépinières	10	
— Reboisements communaux - (établissements - entretien - coupe feu )	10	
— Lutte anti-érosive ( fossés - haies - grévillées .. etc ) importance des travaux réalisés qualité - entretien	10	8
— ÉLEVAGE: Amélioration du bétail et de la basse-cour	10	
Amélioration des paturages - Reforme du bétail	10	
— Protection et fumure du sol ( culture intensive ).	10	
— Pisciculture ( là où c'est possible )	10	
—		
—		
—		
RECENSEMENT ET ÉTAT-CIVIL:		
— Tenue des fiches et du registre général de recensement mal .tenus	10	4
— Registre d'Etat-Civil ( naissances, décès )	10	6
— Enquêtes démographiques	10	
— Cimetières (Nombre:.....) (Tenue - disposition .....	10	6
— Contrôle des mutations	10	
—		
—		
—		
FINANCES ET COMPTABILITÉ:		
— Tenue de la Comptabilité de la chefferie ( exactitude - propreté - clarté )	10	
— Tenue de la Comptabilité des Tribunaux	10	
—		
—		
—		
PERCEPTIONS DES IMPOTS:		
{ Nombre MAV : 401 I.C. perçus : 361 = 90 %	10	7
{ Nombre têtes bétail : 150 I.B. perçus : 105 = 70 %	10	4
{ Nombre femmes supplémentaires : 30 I.S. perçus : 17 = 50 %	10	3
Tenue des registres Mod. A. et B (+ Inscription aux fiches) mal .tenus	10	5
—		
—		
—		
ENSEIGNEMENT:		
— Scolarité - Nombre d'écoles	Capacité:	
Nombre d'élèves	%	10
Population entantine de la s/chefferie		
Propagande scolaire - Lutte contre absentéisme		



Visa de l'A.T.

Date: 20.9.54 & 22.9.54

Signature:

Grade ou fonction: **D.NEVEJANS, Agent Territorial Principal.**

1 exemplaire est classé au dossier du s/chef.  
1 exemplaire est transmis au s/chef par l'intermédiaire du chef. Le s/chef le présentera à tout agent inspecteur dès son arrivée dans la sous-chefferie.



	MAX.	Points obtenus
JUSTICE:		
— Activité des tribunaux de la chefferie (qualité et nombre des jugements)	10	
— Le personnel est-il (barrer les mentions inutiles) { Très bon Bon Assez bon Médiocre	10	
— Activité du chef en matière de surveillance des tribunaux indigènes	10	
— { Registre des recherches - Aide à la justice dans poursuite des infractions, instruc- tion des affaires . . . . . etc.	10	
— Intervention du s/chef en vue de la paix publique - rôle de conciliation.	10	
—		
—		
DÉMOCRATIE:		
— Activité du Conseil de la chefferie	10	
— Activité du Conseil de la s/chefferie	10	6
—		
—		
TRAVAUX PUBLICS - HYGIÈNE PUBLIQUE:		
— Entretien et amélioration des routes état et chefferie	10	7
— Création de pistes locales et entretien.	10	7
— Entretien des sources F.B.I. et autres	10	7
— Entretien du centre Administratif	10	
— Entretien des immeubles et meubles chefferies	10	
— REGROUPEMENT DES POPULATIONS - NOMBRE:		
— { Qualité du regroupement - Hygiène publique Salubrité des parcelles et des habitations Esthétique des parcelles et des habitations W.C. - fosses à fumiers - étables - haies vives Pistes vers les sources . . . . . etc. . . . . etc	20	
—		
—		
—		
MAIN D'ŒUVRE:		
Nombre de contractés: . . . . . Nombre de M.A.V. . . . . %	10	
— Intervention contre absentéisme de la M.O.I.	10	
—		
—		
DIVERS:		
— Sports vie sociale - réjouissances publiques - récréations collectives	10	
— Aide portée à l'émigration vers le Kivu - Nombre d'émigrés.	10	
— Regie des Travaux Ubuletwa - Somme payée pour la dernière saison culturale	10	6
— Regie des instructions permanentes.	10	6
— Connaissance des instructions, de la législation, de la coutume	10	
— Initiative	20	9

	MAX.	Points obtenus
— Ponctualité	10	9
— Politesse - Probité.		
— Autorité morale sur les indigènes	20	5
— { Sens de l'organisation du travail - de l'économie des deniers publics - de l'effcience - du rendement Intérêt, activité et habileté en matière de surveillance des travaux techni- ques (constructions, routes, etc. . . . . )	10	4
INDICES DE CIVILISATION:		
— { Étude et travail personnel - Culture - Habitation Famille - Connaissance du Français Qualité des exemples qu'il donne - Tenue morale et intellectuelle, etc.	10	5
— { Activités diverses en matière d'aide, de protection de ses administrés - en matière d'information, de formation, d'éducation des indigènes	10	5
— Activité en matière d'épargne - Nombre de comptes épargne		
—		
—		
—		
Total des points obtenus	250	132
(Pourcentage)	53/100	

#### COTE SYNTHETIQUE:

ASSEZ BON.

- Observations faites au s/chef.
  - Remarques au sujet de non-exécutions éventuelles.
  - Punitions infligées:
- (Inscrire ici les remarques)

La nommée Mushambakazi, s/chef Rusayo n'est plus apte à commander - elle est en plus souvent malade.  
Elle a d'ailleurs proposé sa démission ce jour et désire remettre le commandement à son fils KALISA qui parviendra certainement à redresser la situation. Ce dernier dirige d'ailleurs depuis quelques mois la s/chefferie et est très actif - parle français.