

Instructions nouvelles données au sous-chef.

- 1) Impôts : Payer vous-même l' Impôt Bétail tout de suite. Le sous-chef doit donner l'exemple en payant l'impôt au début de l'exercice.
- 2) Cimetières : A/ soigner. Mettre le fossoyeur responsable de l' entretien. Délimiter de haies vives, aligner les tombes, numéroté, débroussailler.
- 3) Hangar de vivres : Dès que le hangar en matières durables sera bâti à Remera, démolir le vôtre. Il ne servira d'étable au bétail, l' endroit n'est pas disposé. Construire votre étable derrière l'habitation.
- 4) Créer une large piste de votre habitation vers la route (+ arbres ou haies p. ex.)
- 5) Manioc : Culture plus intéressante que la patate douce, donc extension à conseiller aux flancs des collines (Rusayo). Motif : rentabilité, éléments nutritifs, en même temps culture anti-érosive, car la terre n'est pas labourée chaque saison, économie de travail.
- 6) Ricin : Culture facile à larges possibilités d'extension. (Graines - perches)
- 7) Café : Les propriétaires des cafèiers ayant appris les notions de la taille doivent dorénavant entretenir le café en état parfait.
- 8) Veiller à ce qu'on coupe les arbres au raz du sol.
- 9) Créer de belles pistes vers les sources FBI. Convaincre l'indigène de l'utilité de puiser cette eau potable. Mettre un indigène responsable de la propreté de chaque source.
- 10) Conseiller les jeunes cultivateurs qui désirent des champs, d' émigrer vers le Kivu.
- 11) Pépinière : Très bien quant aux cannes de sucre et café. Pourquoi pas d'autres arbres ? Nous sommes en pleine évolution; sous peu les indigènes réclameront du bois de charpente, des meubles.
- 12) Conseil de la sous-chefferie : Continuer à discuter les points, qui sont de nature à intéresser vos administrés. Chaque information éduque l'indigène. Le convaincre en expliquant le pourquoi, la raison, l'utilité d'un tel devoir, d'un tel travail.
- 13) Lutte anti-érosive : Reste un grand effort à réaliser.
- 14) Petit bétail : Informer les administrés quant à l'opportunité de l'élevage de cochons et de poules. J'ai pratiqué plusieurs coups de sonde: l'indigène commence à préférer l'élevage du petit bétail au-dessus de celui des vaches qui devient de plus en plus problématique, faute de pâturages.
- 15) Regroupement : *A commencer, selon les explications commentées.*

Date: 24/9/1955.

Signature: CROONENBORGHES V.

Grade ou fonction: Agt. Ter.

1 exemplaire est classé au dossier du s/chef.

1 exemplaire est transmis au s/chef par l'intermédiaire du chef. Le s/chef le présentera à tout agent inspecteur dès son arrivée dans la sous-chefferie.

Visa de l'A.T.

FICHE DE CONTROLE DES AUTORITÉS INDIGÈNES : Mushambakazi à Rusayo.

CHEFFERIE: BUGARURA.

S/CHEFFERIE: RUSAYO.

Date du controle: 24/9/1955.

	MAX.	Points obtenus
AGRICULTURE - ÉLEVAGES - PISCICULTURE: <i>Moment de les remplacer par les nouvelles récoltes.</i>		
— Réserves semences au hangar-vivres { Nombre des charges <i>(25kg) 88</i> %	10	5
— Réserves vivres chez particuliers (greniers) <i>haricots, sorgho, foin</i>	10	6,5
— Cultures saisonnières coutumières ou introduites <i>SOTA</i>	10	9
— Cultures non saisonnières (manioc - patates douces) <i>très bien</i>	10	9
— Cultures industrielles - café	10	8
ricin - tabac etc.	10	7,5
— Reboisements individuels - éboulements - pépinières <i>→ cannes à sucre</i>	10	10
— Reboisements communaux - (établissements - entretien - coupe feu)	10	9
— Lutte anti-érosive (fossés - haies - grévillées . . etc) importance des travaux réalisés	10	4
qualité - entretien	10	
— ÉLEVAGE: Amélioration du bétail et de la basse-cour <i>Cochons, poules</i>	10	7,5
Amélioration des pâturages - Reforme du bétail <i>étables.</i>	10	9
— Protection et fumure du sol (culture intensive) <i>Faite spontanément</i>	10	
— Pisciculture (là où c'est possible)	10	
—		
—		
—		
RECENSEMENT ET ÉTAT-CIVIL:		
— Tenue des fiches et du registre général de recensement	10	7,5
— Registre d'Etat-Civil (naissances, décès)	10	8
— Enquêtes démographiques	10	
— Cimetières (Nombre: <i>2</i>) (Tenue - disposition <i>Registre</i>)	10	4
— Contrôle des mutations <i>Suit les mutations dans registre</i>	10	9
— <i>des mutations et registre des collines</i>		
—		
—		
FINANCES ET COMPTABILITÉ:		
— Tenue de la Comptabilité de la chefferie (exactitude - propreté - clarté)	10	
— Tenue de la Comptabilité des Tribunaux	10	
—		
—		
—		
PERCEPTIONS DES IMPOTS: <i>Registres en possession du collecteur Mburego</i>		
Nombre MAV : <i>380</i> I.C. perçus : <i>=</i> %	10	
Nombre têtes bétail : I.B. perçus : <i>=</i> %	10	
Nombre femmes supplémentaires : I.S. perçus : <i>=</i> %	10	
Tenue des registres Mod. A. et B (+ Inscription aux fiches)	10	
—		
—		
—		
ENSEIGNEMENT:		
— Scolarité - Nombre d'écoles : <i>4</i> Capacité : <i>153 (Catholiques)</i> %	10	7
Population entantine de la s/chefferie		
Propagande scolaire - Lutte contre absentéisme		

	MAX.	Points obtenus
JUSTICE:		
— Activité des tribunaux de la chefferie (qualité et nombre des jugements)	10	
— Le personnel est-il <div>(barre les mentions inutiles)</div> <div>Très bon Bon Assez bon Médiocre</div>		
— Activité du chef en matière de surveillance des tribunaux indigènes	10	
— { Registre des recherches - Aide à la justice dans poursuite des infractions, instruc- tion des affaires etc. Intervention du s/chef en vue de la paix publique - rôle de conciliation.	10	6
—		
—		
—		
DÉMOCRATIE:		
— Activité du Conseil de la chefferie	10	
— Activité du Conseil de la s/chefferie <i>2 fois par mois.</i>	10	7
— <i>Points traités multilatéraux</i>		
—		
—		
TRAVAUX PUBLICS - HYGIÈNE PUBLIQUE:		
— Entretien et amélioration des routes état et chefferie	10	7
— Création de pistes locales et entretien.	10	6
— Entretien des sources F.B.I. et autres <i>18 F.B.I.</i>	10	7
— Entretien du centre Administratif	10	
— Entretien des immeubles et meubles chefferies	10	
— REGROUPEMENT DES POPULATIONS - NOMBRE: <i>Commencera</i>		
— { Qualité du regroupement - Hygiène publique Salubrité des parcelles et des habitations Esthétique des parcelles et des habitations W.C. - fosses à fumiers - étables - haies vives <i>7.B.</i> Pistes vers les sources <i>F.B.I. etc. créer etc</i>	20	16
—		
—		
—		
MAIN D'ŒUVRE:		
Nombre de contractés: Nombre de M.A.V. % }		
— Intervention contre absentéisme de la M.O.I.	10	
— <i>Aide à la famille du café. Etc. la s.cheffie y</i>	10	10
— <i>participa. Aucune difficulté rencontrée</i>		
—		
DIVERS:		
— Sports - vie sociale - réjouissances publiques - récréations collectives	10	8
— Aide apportée à l'émigration vers le Kivu - Nombre d'émigrés. <i>6</i>	10	4
— Registre des Travaux Ubuletwa Somme payée pour la dernière saison culturale <i>1148 fr. à partir du 1/1/53</i>	10	4
— Registre des instructions permanentes.	10	7
— Connaissance des instructions, de la législation, de la coutume	10	7
— Initiative <i>Cannes à sucre - petit bétail</i> <i>Esthétique des nouvelles habitations</i>	20	14

	MAX.	Points obtenus
— Ponctualité	10	6,5
— Politesse - Probité.	10	7
— Autorité morale sur les indigènes	20	13
— { Sens de l'organisation du travail - de l'économie des deniers publics - de l'efficience - du rendement Intérêt, activité et habileté en matière de surveillance des travaux techni- ques (constructions, routes, etc.)	10	6,5
INDICES DE CIVILISATION:		
— { Étude et travail personnel - Culture - Habitation <i>son fils tient</i> Famille - Connaissance du Français <i>pratiquement la s.cheffie</i> Qualité des exemples qu'il donne - Tenue morale et intellectuelle, etc.	10	7
— { Activités diverses en matière d'aide, de protection de ses administrés - en matière d'information, de formation, d'éducation des indigènes	10	8
— Activité en matière d'épargne - Nombre de comptes épargne		
—		
—		
—		
Total des points obtenus	380	271
(Pourcentage) 71,5 / 100		

COTE SYNTHETIQUE:
<i>Bon</i> BON.
— Observations faites au s/chef.
— Remarques au sujet de non-exécutions éventuelles.
— Punitions infligées:
(Inscrire ici les remarques)