

G/R

FICHE DE CONTROLE DES AUTORITES INDIGENES

CHEFFERIE: BUGARURA

Sous/Chefferie: MUSHAMBAKAZI à Ruhengeri Date du controle: 9 Mai 53.

AGRICULTURE - ELEVAGE - PISCICULTURE:

		:Max :Points :obtenus
-Réserves semences au hangar-vivres	[Nombre des charges: 315-83 %]	:
	[Nombre des MAV 380]	: 10 : 7
-Réserves vivres chez les particuliers (greniers)		: 10 : 6
-Cultures saisonnières coutumières ou introduites		: 10 : 6
-Cultures non saisonnières (manioc p atates douces)		: 10 : 7
-Cultures industrielles - café ricin - tabac etc.		: 10 : 5
-Reboisements individuels - éboulements - pépinières		: 10 : 7
-Reboisements communaux -(établissements - entretien -coupe feu)		: 10 : 5
-lutte anti-érosive (fossés-haies-grévilléas... etc) importance des travaux réalisés et qualité		: 10 : 5
-ELEVAGE: Amélioration du bétail et de la basse-cour Amélioration des paturages - Reforme du bétail		: 10 : 6
-Protection et fumure du sol (culture intensive)		: 10 : 5
-Pisciculture (là où c'est possible)		: 10 : 5

Ruhengeri

 2881

RECENSEMENT & ETAT-CIVIL

-Tenue des fiches et du registre général de recensement- Le recensement est-il à point?	: 10 : 6
-Registres d'Etat-Civil (naissances - décès)	: 10 : 5
-Enquêtes démographiques	: 10 : 5
-Cimetières (Nombre:....) (Tenue - disposition)	: 10 : 5
-Contrôle des mutations	: 10 : 4

FINANCES ET COMPTABILITE

-Tenue de la Comptabilité de la chefferie (exactitude- propreté clarté)	: 10 : 10
-Tenue de la Comptabilité des Tribunaux	: 10 : 10

PERCEPTIONS DES IMPOTS.-

-Nombre MAV:...380... I.C. perçus: 255.-	: 10 :
-Nombre têtes bétail....150....I.B. perçus...50.....=....33....%	: 10 :
-Nombre femmes supplémentaires...10.. I.S. perçus.10.=...33...%	: 10 :
-Tenue des registres Mod. A. et B. (+ inscription aux fiches)	: 10 :

ENSEIGNEMENT. -

-Scolarité - Nombre d'écoles	Capacité
Nombre d'élèves.....	%
Population enfantine de la s/chefferie Propagande scolaire-Lutte contre absentéisme	%

		Max : Points obtenus
-Activités des tribunaux de la chefferie (qualité et nombre des jugements)		
-Le personnel est-il Très bon		
(barrer les men- Bon		
tions inutiles) Suffisant Assez bon		
	Médiocre	
-Activité du chef en matière de surveillance et d'éducation des tribunaux indigènes		
-Registre des recherches - Aide à la justice dans la poursuite des infractions, l'instruction des affaires..... etc.		
-Intervention du s/chef en vue de la paix publique	10	6

DEMOCRATIE.

-Activité du Conseil de la chefferie - Fonctionnement	= 10	6
-Activité du Conseil de la s/chefferie - Fonctionnement	= 10	

TRAVAIL PUBLICS - HYGIENE PUBLIQUE

-Entretien et amélioration des routes état et chefferie	10	6
-Création de pistes locales cyclables (entretien)	10	5
-Entretien des sources F.B.I. et autres	10	
-Entretien du centre Administratif	10	
-Entretien des immeubles chefferies et des meubles	10	
-Regroupement des population (qualité du regroupement-hygiène des ingos)	10	6
Nombre		
Salubilité et esthétique des parcelles et des habitations - N.C.- Paniers - étables haies vives - pistes vers les sources etc....	20	12

MAIN D'OEUVRE

Nombre de contractés	Nombre de M.A.V.	%
-Intervention contre absentéisme de la M.O.	10	5

LOISIRS:

Réjouissances publiques - récréations		
-Soirées - vues scéniques - spectacles collectifs		
-Aide apportée à l'émigration vers le Kivu - Nombre d'émigrés....	10	0
-Régistre des Travaux Ubaletwa - Somme payée pour la dernière saison culturelle		
-Registre des instructions permanentes	10	6
-Connaissance des instructions, de la législation, de la coutume	10	5
-Initiative	20	11
-Punctualité	10	6
-Politesse - Probité	1	
-Autorité morale sur les indigènes	20	12

		Max : Points
		: obtenus
-Sens de l'Organisation du travail - de l'économie des deniers publics - de l'efficience - du rendement interet, activité et habileté en matière de surveillance des travaux techniques (construction, routes etc.....)	I I I	: 10 : 5
-Indices de civilisation:	I I I	: 10 : 5
-Etude et travail personnel- Culture - Habitation Famille - Connaissance du Français Qualité des exemples qu'il donne - Tenue morale et intellectuelle, etc.....	I I I	: 10 : 5
-Activité diverses en matière d'aide, de protection de ses administrés - en matière d'information, de formation, d'éducation des indigènes	I I I	: 10 : 5
-Activité en matière d'épargne - Nombre de comptes épargne.....?	I I I I I I	: 10 : 5
Total des points obtenus..... (Pourcentage)	$\frac{54,5}{100}$: 330: 181

COTE SYNTHETIQUE:

Rosa Brown

~~MEDIPCRE~~

- Observations de l'Agent qui a effectué le contrôle
 - Remarques au sujet de la non-exécution
 - Punitions infligées:
 - (Inscrire ici les remarques)

(Inscrire ici les remarques)

Instructions nouvelles données au sous-chef.-

Loin de vous donner des instructions nouvelles.
Pour commencer, tenez-vous d'abord aux
instructions "ordinaires" en vogue!
Il y a là une "petite quelque chose" à réaliser.

Date: 9 mai 1953
Signature: G. Broome longue
Grade ou fonction: Agt. bér-

Visa de l'A.T.

M. le Dr H. A. T. A.

1. ex. est classé au dossier du s/chef.
1. ex. est transmis au s/chef par l'intérimaire du chef. le s/chef le présentera à tout agent inspecteur dès son arrivée dans la s/chef-ferie..