

G/R

FICHE DE CONTROLE DES AUTORITES INDIGENESCHEFFERIE: BUGARURASOUS-CHEFFERIE: MUSHAMBAKAZI à Rutaya Date du controle: 9 mai 53.AGRICULTURE - ELEVAGE - PISCICULTURE:

		Max	Points
		:	obtenus
-Réserves semences au hangar-vivres	[Nombre des charges = 315-89.0/0]	:	7
	[Nombre des MAV = 380]	: 10	6
-Réserves vivres chez les particuliers (greniers)		: 10	6
-Cultures saisonnières coutumières ou introduites		: 10	7
-Cultures non saisonnières (manioc p atates douces)		: 10	5
-Cultures industrielles - café		: 10	5
	ricin - tabac etc.	: 10	6
-Reboisements individuels - éboulements - pépinières		: 10	7
-Reboisements communaux -(établissements - entretien -coupe feu)		:	
-Lutte anti-érosive (fossés-haies-gréviléas... etc) importance		: 10	5
	des travaux réalisés et qualité	:	
-ELEVAGE: Amélioration du bétail et de la basse-cour		:	
	Amélioration des paturages - Reforme du bétail	: 10	6
-Protection et fumure du sol (culture intensive)		: 10	
-Pisciculture (là ou c'est possible)		:	

Ruhengeri

RECENSEMENT & ETAT-CIVIL

-Tenue des fiches et du registre général de recensement- Le		: 10	6
recensement est-il à point?		: 10	5
-Registres d'Etat-Civil (naissances - décès)		: 10	5
-Enquêtes démographiques		: 10	4
-Cimetières (Nombre:...2...) (Tenue - disposition)		: 10	
-Contrôle des mutations		:	

FINANCES ET COMPTABILITE

-Tenue de la Comptabilité de la chefferie (exactitude- propreté clarté)		: 10	
-Tenue de la Comptabilité des Tribunaux		: 10	

PERCEPTIONS DES IMPOTS.-

-[Nombre MAV: ...380... I.C. Perçus: 255...]		: 10	
-[Nombre tetes bétail...150... I.B. perçus...50...]		: 10	
-[Nombre femmes supplémentaires...30... I.S. perçus...10...]		: 10	
-[Tenue des registres Mod. A. et B. (+ inscription aux fiches)		: 10	

ENSEIGNEMENT. -

-Scolarité - Nombre d'écoles	Capacité	:	
	Nombre d'élèves.....	:	
	Population enfantine de la s/chefferie	:	
	Propagande scolaire-lutte contre absentéisme	:	

	Max	Points obtenus
-Activités des tribunaux de la chefferie (qualité et nombre des jugements)	20	
-le personnel est-il		
Très bon		
Bon		
Intermédiaire Assez bon		
Médiocre		
-Activité du chef en matière de surveillance et d'éducation des tribunaux indigènes	20	
-Registre des recherches - Aide à la justice dans la poursuite des infractions, l'instruction des affaires..... etc.		
-Intervention du s/cheff en vue de la paix publique	10	6

DEMOCRATIE.

-Activité du Conseil de la chefferie - Fonctionnement	20	
-Activité du Conseil de la s/chefferie - Fonctionnement	10	6

TRAV AUX PUBLICS - HYGIENE PUBLIQUE

-Entretien et amélioration des routes état et chefferie	10	6
-Création de pistes locales cyclables (entretien)	10	5
-Entretien des sources P.B.I. et autres	10	
-Entretien du centre Administratif	10	
-Entretien des immeubles chefferies et des meubles	10	
-Regroupement des population (qualité du regroupement-hygiène des ingos)	10	6
Nombre		
Salubrité et esthétique des parcelles et des habitations - W.C. - Papiers - étables haies		
vives - pistes vers les sources etc....	20	12

MAIN D'OEUVRE

Nombre de contacts..... Nombre de M.A.V.	0/0	
-Intervention contre absentéisme de la MOI.	10	5

DIV-ERS:

Réjouissances publiques - récréations		
-Soirées - vue spectacle - Mélanges collectives		
-Aide apportée à l'émigration vers le Kivu - Nombre d'émigrés....	10	0
-Registre des Travaux Ubuletwa - Somme payée pour la dernière saison culturelle		
-Registre des instructions permanentes	10	6
-Connaissance des instructions, de la législation, de la coutume	10	5
-Initiative	20	11
-Ponctualité	10	6
-Politesse - Probité		
-Autorité morale sur les indigènes	20	12

	Max	Points obtenus
-Sens de l'Organisation du travail - de l'économie des deniers publics - de l'efficience - du rendement interet, activité et habileté en matière de surveillance des travaux techniques (construction, routes etc.....	10	5
-Indices de civilisation:		
-Etude et travail personnel- Culture - Habitation Famille - Connaissance du Français	10	5
Qualité des exemples qu'il donne - Tenue morale et intellectuelle, etc.....		
-Activité diverses en matière d'aide, de protection de ses administrés - en matière d'information, de formation, d'éducation des indigènes	10	5
-Activité en matière d'épargne - Nombre de comptes épargne.....		

Total des points obtenus.....
(Pourcentage) $\frac{54,5}{100}$

COTE SYNTHETIQUE:

Très Bon

MEDIOCRE

- Observations de l'Agent qui a effectué le controle
 - Remarques au sujet de la non-exécution
 - Punitions infligées:
- (Inscrire ici les remarques)

Instructions nouvelles données au sous-chef.-

Loin de vous donner des instructions nouvelles.
Pour commencer, tenez-vous d'abord aux
instructions "ordinaires" en vogue!
Il y a là une "petite" quelque chose à réaliser.

Date:

9 mai 1953

Signature:

Grade ou fonction:

J. Broome *Boyer*
Og. *ber-*

Visa de l'A.T.

h. h. h.
ATA

1. ex. est classé au dossier du s/chef.
1. ex. est transmis au s/chef par l'intermédiaire du chef. Le s/chef le présentera à tout agent inspecteur dès son arrivée dans la s/chef-ferie.-