

pour 21/1/1956

FICHE DE COTATION DES AUTORITÉS INDIGÈNES

Chefferie: Mutera
Sous-chefferie: Kinigi
Nom du chef ou du sous-chef coté: Kaheja

I. ADMINISTRATION:

50 points

chef

A.T.

1. Recensement et Etat-Civil:

- Tenue des fiches et du registre général de recensement
- Registre d'Etat-Civil (naissances, décès)
- Enquêtes démographiques
- Cimetières (Tenue - Disposition)
- Contrôle des mutations

7,5 (sur 10 points) 7

2. Finances, Comptabilité, Impôts:

- Tenue de la Comptabilité de la chefferie (exactitude-propreté-clarté)
- Tenue de la Comptabilité des Tribunaux
- Tenue des registres mod. A et B. Inscription aux fiches
- Avancement des impôts

7,5 (sur 10 points) 7

3. Justice:

- Activité des tribunaux de la chefferie (qualité et nombre des jugements)
- Le personnel est-il (barrer les mentions inutiles)
 - Très bon
 - Bon
 - Assez bon
 - Médiocre
- Activité du chef en matière de surveillance des tribunaux indigènes
- Registre des recherches - Aide à la justice dans poursuite des infractions, instruction
- des affaires . . . etc.
- Intervention du s/chef en vue de la paix publique-rôle de conciliation

12,5 (sur 15 points) 12

4. Institutions locales:

- Activité du conseil de la chefferie
- Activité du conseil de la sous-chefferie

7 (sur 10 points) 7

5. Enseignement:

- Propagande scolaire - Lutte contre l'absentéisme



2,5 (sur 5 points)

II. ECONOMIE ET TRAVAUX

30 points

1. Agriculture - Elevage

- Réserves semences au hangar - vivres
- Réserves vivres chez particuliers (greniers)
- Cultures saisonnières coutumières ou introduites
- Cultures non saisonnières (manioc - patates douces)
- Cultures industrielles-café
- ricin - tabac . . . etc.
- Reboisements individuels - éboulements - pépinières
- Reboisements communaux - (établissements - entretien - coupe feu)
- Lutte anti-érosive (fossés - haies - grévilléas . . . etc.) importance des travaux réalisés - qualité - entretien
- Elevage: Amélioration du bétail et de la basse-cour
- Amélioration des pâturages - Réforme du bétail
- Protection et fumure du sol (culture intensive)
- Pisciculture (là où c'est possible)

16 (sur 20 points)

2. Travaux Publics - Hygiène

- Entretien et amélioration des routes état et chefferie
- Création des pistes locales et entretien
- Entretien des sources F.B.I. et autres
- Entretien du centre Administratif
- Entretien des immeubles et meubles chefferies
- REGROUPEMENT DES POPULATIONS - NOMBRE :
 - Qualité du regroupement - Hygiène publique
 - Salubrité des parcelles et des habitations
 - Esthétique des parcelles et des habitations
 - W.C. - fosses à fumiers - étables - haies vives
 - Pistes vers les sources . . . etc. . . . etc.

7,5 (sur 10 points)

7

III. DIVERS

20 points

- Registre des instructions permanentes
- Connaissance des instructions, de la législation, de la coutume
- Qualités personnelles (initiative, ponctualité, probité, autorité, sens de l'organisation, de l'économie, de l'efficacité, intérêt, activité et habileté en matière de surveillance des travaux techniques
- Indices de civilisation
 - Etude et travail personnel - Culture - Habitation - Famille
 - Qualité des exemples qu'il donne - Tenue morale et intellectuelle
 - Activités diverses en matière d'aide et protection de ses administrés, en matière d'information et d'éducation des indigènes

7 (sur 10 points)

7

7 (sur 10 points)

7

Total sur 100: 74,5

Cotation synthétique: BON

proposée par le chef

cotation synthétique ~~proposée~~ ^{attribuée} par l'A.T.

ASSEZ BON

Handwritten signature

69

Avis conforme,
Ruhengeri, le 30/9/55
L'Ing. Agr.,
M. VAN DEN STEEN.-

Handwritten signature

Fiche de contrôle des autorités indigènes (Service agricole)

CHEFFERIE : Prulera

S/CHEFFERIE : Kobeyu

Date du controle : Septembre 1955

ACTIVITES AGRICOLES

ACTIVITES AGRICOLES		Max	Agro- nome	A. T.
1/ - Réserves semences au hangar - vivres -	Nombre des charges : 460 Nombre des M.A.V. 245	10	6	
2/ - Réserves vivres en greniers chez particuliers		10	7	
3/ - Activités en matière de cultures saisonnières coutumières ou introduites (pommes de terre - blé - haricots - pois - soja - arachides - maïs - sorgho etc.....)		20	14	
4/ - Activité en matière de cultures non saisonnières (manioc - patates douces etc)		20	13	
5/ - Cultures industrielles.				
a) { - Café (taille - égourmandage - paillis - antestias stephanoderes - récolte) - Recensement café		20	13	
b) - Autres / Ricin / Tournesol / Tabac / Etc Mémoire)		—		
6/ - Reboisements				
- Reboisements individuels et reboisements éboulements		10	7	
- Reboisements communaux (établissement, Coupe - feux éclaircie etc....)		10	7	
7/ - Lutte - anti - érosive : piquetage - haies - Fossés - Entretien anciennes terrasses		20	—	
8/ - Elevage : Amélioration bétail - basse-cour - etc... Amélioration paturage-reforme bétail etc.... Abreuvoirs - Piste bétail etc		10	—	
9/ - Culture intensive - Fosses à déchets - fumure du sol		10	7	
10/ - Pisciculture (mémoire)				
11 { - Connaissances des instructions agricoles - Initiative en matière agricole - Ponctualité dans exécution ordres reçus		20	13	
12/ - Apiculture		10	—	
Tota' des points obtenus		130	87	

Percentage

67 %

COTE SYNTHETIQUE

AGEEZ BON

G/R

FICHE DE COTATION DES AUTORITES INDIGENES.

[illegible]

Chefferie:

Sous-Chefferie:

Tem du chef ou du sous-chef coté:

KABUJA

	Max	Chef	A.T.	Résident
				Mwami
I. ADMINISTRATION: 30 points				
1. RECENSEMENT ET ETAT-CIVIL:	10	7,5	7,5	
-Tenue des fiches et du registre général de recensement				
-Registre d'Etat-Civil (naissances-décès)				
-Enquêtes démographiques				
-Cimetières (Tenue- disposition)				
-Contrôle des mutations				
2. FINANCES, COMPTABILITE, IMPOTS:	10	8	8	
-Tenue de la Comptabilité de la chefferie (exactitude-propreté-clarté)				
-Tenue de la Comptabilité des Tribunaux				
-Tenue des registres Mod.A et B				
Inscription aux fiches				
-Avancement des perceptions impôts				
3. JUSTICE:	15	7	8	
-Activité des tribunaux de la chefferie (qualité et nombre des jugements)				
-Le personnel est-il <u>Très bon</u> <u>Assez bon</u> <u>Bon</u> <u>Médiocre</u>				
(barrer les mentions inutiles)				
-Activité du chef en matière de surveillance des tribunaux indigènes				
Registre des recherches-Aide à la justice dans poursuite infractions- Instruction des affaires etc.				
Intervention du s/chef en vue de la paix publique-Rôle de conciliation.-				
4. INSTITUTIONS LOCALES:	10	7,5	7	
-Activité du conseil de la chefferie				
-Activité du conseil de la sous-chefferie				
5. ENSEIGNEMENTS:	5	3,5	3,5	
-Propagande scolaire-Lutte contre l'absentéisme				
II. ECONOMIE ET TRAVAUX: 30 points				
1. AGRICULTURE - ELEVAGE:	20	13,5	14	
-Réserves semences au hangar-vivres (Nombre charges = Nombre des MAV. . .) = %				
-Réserves vivres chez particuliers (greniers)				
-Cultures saisonnières coutumières ou introduites.				
-Cultures non saisonnières (manioc-patates douces				
-Cultures industrielles-café-ricin-tabac etc.				
-Reboisement individuels-éboulements-pépinières				
-Reboisements communaux (établissements entretien - coupe feu)				
-Lutte anti-erosive (fossés-haies-grévil-leas etc.....importance des travaux réalisés-qualité-entretien.				

.....

	Max:	Chef:	A.T.	Résident
	:	:	:	Mwami
-ELEVAGE: Amélioration du bétail et de la basse-cour. Amélioration des pâturages -	:	:	:	:
-Réforme du bétail	:	:	:	:
-Protection et fumure du sol (culture intensive)-Pisciculture (là où c'est possible)	:	:	:	:
2. TRAVAUX PUBLICS- HYGIENE.	10	6,5	7	:
-Entretien et amélioration des routes état et chefferie.	:	:	:	:
-Création de pistes locales et entretien	:	:	:	:
-Entretien des sources F.B.I. et autres	:	:	:	:
-Entretien du centre Administratif	:	:	:	:
-Entretien des immeubles et meubles chefferies	:	:	:	:
-REGROUPEMENT DES POPULATIONS-NOMBRE	:	:	:	:
Qualité du regroupement-Hygiène publique	:	:	:	:
Salubrité des parcelles et des habitations	:	:	:	:
Esthétique des parcelles et des habitations	:	:	:	:
W.C.-fosses à fumiers-étables-haies vives.	:	:	:	:
Pistes vers les sources etc.....etc.	:	:	:	:
III. DIVERS: 20 points:	:	:	:	:
-Registre des instructions permanentes	:	:	:	:
-Connaissance des instructions, de la législation de la coutume	:	:	:	:
-Qualités personnelles (initiative, ponctualité, probité, autorité, sens de l'organisation, de l'économie, de l'efficacité, intérêt, activité et habileté en matière de surveillance des travaux techniques.....	10	6,5	7	:
-Indices de civilisation.	:	:	:	:
Etude et travail personnel- culture-Habitation- Famille - Qualité des exemples donne - Tenue morale et intellectuelle	:	:	:	:
Activité diverses en matière d'aide et protection de ses administrés, en matière d'information et d'éducation des indigènes	10	7,5	7	:
Total sur.....	100	67,5	69	:
	:	:	A.B	:

COTE	Chief	ASSEZ BON.
SYNTHETIQUE:	A.T.	ASSEZ BON
	R.R.	

Avis de l'Agronome
Avis conforme..12../10/54

Justification éventuelle du signalement donne par le Chef ou l'Administrateur de Territoire.

Ruhengeri le 11 /10/1954

LE CHEF
KAMARI C.-

Ruhengeri, le 12 /10/1954.-
L'ADMINISTRATEUR DE TERRITOIRE, a.i.
M. POCHET, A.T.I., Ppl.-