

RUHENGERI
16740

1. THEORY OF THE EARTH 2. THEORY OF THE EARTH 3. THEORY OF THE EARTH 4. THEORY OF THE EARTH 5. THEORY OF THE EARTH

I.- Détail de l'encaisse:

B. Tumeurs et encaisses des sous-bois d'été:

II. Arrêt des écritures au livre de caisse.

IV. Envoi de fonds en cours de route.

Four la reprise Four la reprise

Visa de l'autorité
ayant assisté à la mise
en place, l'officier.
Le Directeur de Territoire

LITIGES COMPTABLES ET ADMINISTRATIFS.

1) Avances sur traitement consenties aux moniteurs agri, pour achat velos

N O M S	: A v a n c e	: Montant	: Reste à	: Mutations
	: Montant: Réf. L.de C.:	: récupéré:	: Récupérer:	: éventuelles
	: Poste: Date	:	:	:
	:	:	:	:
.....:	:	:	:	:
.....:	:	:	:	:
.....:	:	: NEANT	:	:
.....:	:	:	:	:
.....:	:	:	:	:
	:	:	:	:

II) Attestations de prise en recette non remboursées.

N°	: Date d'émissions:	: Montant	: B é n é f i c i a i r e s
.....:	---	:	:
.....:	---	:	:
.....:	-----	:	:
.....:	-----	:	:
.....:	-----	:	:

III) Feuilles d'observations relatives a la comptabilité non traitées.

N° du relative a la comptabilité du mois
 N° du .N.E.A.M.T.... relative à la comptabilité du mois
 N° du relative a la comptabilité du mois

IV) Dossiers et lettres diverses en litige.

Date	: N°	: O b j e t
.....:	-----	-----
.....:	-----	:
.....:	-----	:
.....:	:	-
.....:	:	-
.....:	:	-
.....:	:	-
.....:	:	-----

V) Successions indigènes non liquidées

: Nom du décédé	: Références de la consignation				
:	: Comptable: Poste	: Date	: Montant		
:	: : L.de C.:	:	:		
.....: RUKEMA	: 931	: 74	: 25/7/56	:	905
.....:	:	:	:	:	
.....:	:	:	:	:	
.....:	:	:	:	:	
.....:	:	:	:	:	

Inventaire des meubles de sécurité à la disposition du
comptable pour la conservation des fonds et
valeurs (I)

A) Coffre - fort

Waarenzeichen n° 10267 (176 x 68 x 73) ne ferme au
moyen d'une seule clef. Secret ne fonctionne pas.

B) Armoires fortes

Chambre forte - porte tôle double - serrure yale -
plafond béton armé, mur ciment.

Dimension 6,50 x 1,185 x 2,18.

D) Fûts numéraires

30 caisses en bois

15 fûts métalliques.

- (I) Enumérer les meubles en citant la marque, les trois
dimensions extérieures, l'usage, le mode de fermeture
(mentionner l'existence d'un secret communiqué au
comptable entrant, sans libeller ce secret.

Le détenteur des doubles de clefs et les remarques
éventuelles concernant l'état des meubles.-

INVENTAIRE au 31/7/56.

du Matériel et vivres en magasin.

Conforme aux fiches de stock.

VI) Liste des armes perfectionnées confiées par des particuliers
aux bons soins de l'Administration.

	: Date dépôt:	Caractéristiques de l'arme et
	:	immatriculation
	:	:
Monner (décéd)	: début 1940 :	fusil de chasse cal.12 n° IP 1823
en Syrie	:	:
Pirmez	: - :	fusil de chasse cal.12 <u>RU</u> M 21
	:	<u>R</u>
Rops	: 6 avril 1956 :	fusil rayé 22 long FN n°8899 <u>RU</u> 01
	:	<u>R</u>
Rops	: 6 avril 1956 :	1 fusil cal.12 RU 02 n° 1010
Rops	: 6 avril 1956 :	1 fusil cal.12 n° AS 195 - 5880
Jedogne	: 25 " 1956 :	1 carabine 9 m/m D 20189
Jedogne	: 25 " " :	1 fusil de chasse cal.12 - Liégeois
Rops	: 6 " " :	carabine 5.00 Krupp 379.

VII) IVOIRE - Inventaire des pointes se trouvant au Territoire

Marque	: N°	: Poids	: Longueur de la corde de l'arc
	:	:	:
.....	: ---	:	:
.....	: ---+	:	:
.....	:	: ---	:
.....	:	: ---	:
.....	:	:	: ---+
.....	:	:	: ---
.....	:	:	: ---
:	:	:	:
:	:	:	:
:	:	:	:
:	:	:	:
:	:	:	:

INVENTAIRE DES SIGNES "ACQUITS" ET DOCUMENTS VALORISÉS
ACQUITS 1 9 5 5 .

	CAPITATION	SUPPLEMENTAIRE	BETAIL
<u>Reçus</u>	53.000: (130)	9.000: (130)	35.000 (50)
<u>Distribués collecteurs</u>			
.....	51.708:	7.333:	31.456:
.....			
.....			
.....			
.....			
	<u>51.708:</u>	<u>7.333:</u>	<u>31.456</u>
Solde théorique	1.292:	1.667:	3.544
Solde réel	1.292:	1.667:	3.544
Manquant	0:	0:	0
ou excédent	0:	0:	0
	=====	=====	=====
	<u>1 9 5 6</u>		

	CAPITATION	SUPPLEMENTAIRE	BETAIL
<u>Reçus</u>	53.000: (130)	9.000: (130)	34.999 (60)
<u>Distribués collecteurs</u>			
.....	50.265:	7.053:	29.272:
.....			
.....			
.....			
.....			
	<u>50.265:</u>	<u>7.053:</u>	<u>29.272</u>
Solde théorique	2.735:	1.947:	5.727
Solde réel	2.735:	1.947:	5.727
Manquant	0:	0:	0
ou excédent	0:	0:	0
	=====	=====	=====

N.B. Doit être joint un inventaire tenant compte des différents taux des acquits d'impôts.-

DOCUMENTS COMPTABLES EN JUSTIFICATION.

(Enumérer par genre, les documents non valorisés détenus par le Comptable en citant les séries de numéros des folios numérotés non utilisés).--

Modèle	D é n o m i n a t i o n	Nombre:	En cours
:	:	non	N° des
:	:	utili-	folios
:	:	sé	les
C 23 A	:Avis d'imputation direct	: -	: -
C 29	:Avis de remboursement ou restitution	: 9	: -
C 45 B	:Quittancier ordinaire	: 0	: 1/2619
	:	:	: 2638
C 45 C	:Quittancier des recettes judiciaires	: 2	: 1/
C 45 D	:Quittancier du Service Administratif de la justice	: -	: 279/400
C 45 E	:Quit.des recettes des Services Médicaux	: 2	: 1/
C 45 F	:Quittanciers des successions	: -	: 1/00010 F
C 45 G	:Quit.de certaines recettes diverses	: -	: 1/649/812
C 45 H	:Récepissé de versement	: 19	: -
C 45 J	:Attestation de paiement	: -	: -
C 46	:Journal des opérations des sous-comptables	: -	: -
C 47 A	:Avis d'encaissement d'une recette judiciaire	: 0	: 0
C 47 B	:Livre de caisse auxiliaire des recettes des impôts et de recouvrement	: -	: I
C 48 A	:Registre de paie	: -	: -
C 48 B	:Carnet d'achat aux autochtones	: 1	: 1
C 48 F	:Bons de dépenses	: 10	: #
C 64 A	:Livre de caisse auxiliaire des recettes en apurement de rôle	: -	: -
C 64 B	:Livre de caisse auxiliaire des recettes en apurement de droits	: -	: -
C 64 C	:Livre de caisse auxiliaire des quittanciers spéciaux (Impôts)	: -	: -
C 70	:Livre de caisse auxiliaire des opérations postales	: -	: -
C 75 A	:Livre de caisses	: -	: 1/507/549
C 75 B	:Livre de caisse auxiliaire des quit. spéciaux (Comptables)	: -	: 1
C 75 C	:Livre de caisse auxiliaire des taxes fixes (comptables)	: -	: 1
C 77 A	:Situation journalière de caisse	: 3	: -
C 77 B	:P.V. de déficit ou d'excédent	: -	: -
C 77	:Couverture des volants du livre de caisse	: -	: -
C 81	:Procès-Verbal de situation de caisse	: -	: -
:	:	:	:
:	:	:	:
:	:	:	:

[illegible]

[illegible]

Procès-verbal de Remise et Reprise
d'un bureau de Comptabilité

L'an (1) mille neuf cent cinquante-six le (1) trente et unième jour du mois de juillet nous soussignés: (noms, initiales prénoms)

SCHMIT Léopold, M.R.C comptable sortant

BENOIT Lucien, V.A. comptable entrant

avons procédé à la remise-reprise du bureau de la comptabilité

(2) publique à (3) Ruhengeri et avons constaté

ce qui suit:

1/ ENCAISSE: Voir P.V. de situation de Caisse Mod. 3.81 en annexe

2/ INVENTAIRE des signes, acquits et documents valorisés

Voir annexe

3/ Litiges comptables et administratifs

Voir annexe

4/ Inventaire des meubles de sécurité à la disposition du comptable pour la conservation des fonds et valeurs

Voir annexe

5/ Inventaire du matériel et vivres en magasin (Pour autant que l'comptable soit gestionnaire des magasins (Voir annexe)

6/ Instructions comptables & divers

Le règlement général sur la comptabilité publique tenu à jour.

Le comptable entrant a pris connaissance de la circulaire n°34/14 du 27 février 1950 de Monsieur le Gouverneur Général (conservation des deniers du Trésor et décompte à exiger des agents effectuant des perceptions pour le compte d'un comptable.

Le comptable entrant a repris à son collègue le recueil des principales instructions à l'usage des comptables.

Le comptable entrant a repris "en ordre" les fiches de détenteurs d'armes, de véhicules et postes de radios ainsi que le registre des rentrées de taxes d'abattage.

Le comptable entrant a repris à jour les fiches 1 relatives aux dépenses engagées et ~~formule les observations~~ ~~consignées à la note annexée~~ (4) ne formule pas d'observation à ce sujet. Le comptable constate que les registres Mod.202 et 204 (Impôts perçus) sont en ordre au moment de la reprise.--

Le comptable entrant a pris connaissance de la lettre 34/59000 du 3.7.54 du Gouverneur Général relative à l'acceptation des chèques par les Comptables Colonie.--

7/ Documents comptables en justification (Voir annexe)

8/ Archives comptables - Les archives mensuelles sont classées en bon état jusqu'à celles y comprises du mois de

Pour la Remise

Pour la Reprise

Visa de l'Autorité ayant

assisté à la remise-reprise

Nom, initiales prénoms et fonction

(1) En lettres

(2) Citer la subdivision administrative

(3) Localité.

(4) Barrer la mention inutile.

- B.R.-
 MINISTRE DU RWANDA-URUNDI.
 PRESIDENCE DU RWANDA.
 TERRITOIRE DE KUNENGYI.

BUREAU DU COMPTABLE
 à
KUNENGYI.

COMPTES-RENDUS DE L'ADMINISTRATEUR.
 =====

L'an mil neuf cent cinquante six, le trente et unième jour du mois de juillet, Nous soussignés Léonit Léopold A.R.S. comptable sortant
 Bénéoit Lucien A.R. comptable entrant
 avons établi comme suit la situation de la caisse après l'opération comptabilisée au livre de caisse sous le n° 127.

I.- Détail de l'encaisse:

<u>A. Espèce</u>	<u>Nombre</u>	<u>Montant</u>	<u>Total.</u>
Billets de frs.			
1000	-	-	-
500	-	-	-
100	1708	170.800	170.800,-
50	1903	95.150	95.150,-
20	1619	32.380	32.380,-
10	1394	13.940	13.940,-
5	1998	9.990	9.990,-
Pièces de:			
50	-	-	-
20	1359	27.180	27.180,-
10	2102	21.020	21.020,-
5,50	2821	1.410,50	1.410,50
5,20	-	-	-
5,10	-	-	-
5,00	-	-	-

B. Valeurs et encaisses des sous-comptes:

Total de l'encaisse frs 294.405,50

II. Arrêt des écritures au livre de caisse.

Entrées de fonds : 1.614.075,50 frs.
 Sorties de fonds : 1.219.593,- frs.
 Solde des écritures : 294.405,50 frs.

III. Opérations restant à régulariser.
 nul.

IV. Envoi de fonds en cours de route.

Détail des envois pour lesquels l'accusé de réception n'est pas rentré
 N° 35/56. du 25/7/1956 - de frs 205.-
 N° 36/56. du 31/7/1956 - de frs 50.07.-
 N° 37/56 du 31/7/1956 - de frs 75.305.-
 N° 38/56 du 31/7/1956 - de frs 200.000.-

Pour la remise

Pour la reprise

Visa de l'autorité
 ayant assisté à la remise-
 reprise, A.S.A.M.
 Administrateur du Territoire