

Mulamba, le 17 mai 1956.-

Bicishijwe kwa Bwana Administrateur wa
Territoire ya Ruhengeri.

Kuli Bwana Résident,

Ndakuramutsa,

Mbandikiye mbasaba ibi:

Sous-chef KANAKINTAMA yagabanye umusezi Remera mumwaka wa 1940
Kuva aho yahagereye ntiyamerewe neza, kuko atabanye na
Missioni bitewe n'abakozi babo.

Kuko ashakaga ko ubutegetsu bwe mu Rwanda bumera neza
ndabasaba yuko mumuhindura.

Icyakora hari undi sous-chef RUSAKE, wateye
amahane nuwe yagabaniye Umusezi yitwa RWAMILERA, E. Uruzi
bikwiye ko banyarana, mwabitegeka. Naho ubundi KANAKINTAMA
uko mbona ntawiyeye kuguma kuri uwo musezi we.

Nizeye yuko muzagabanya amahane yuwo musezi
nubwo atazashira.

Le Chef Rwabukamba.



• KANAKINTAMA Donat
S/chef de la colline
REMERA-Cheff.BUGALURA.

Remera, le 15 mai 1956

Mbinyujije kuli Monsieur l'Administrateur de
Territoire. de et à RUHENGURI

Mbinyujije kuli Chef RWABUKAMBA

le 16-5-56 wazabaziraye

Kuli Bwana Résident w'Urwanda

à

RUHENGURI

Bwana Résident,

Ndakuramutsa,

Ndabasaba guhindurwa muli s/chefferie yanjye
REMERA Bugarura.

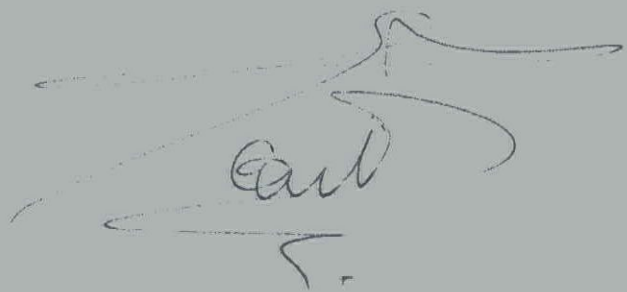
Impamvu ibintera:

- 1) Nkiza kuli uwo musozi navuganye na Bwana Administrateur wa Territoire Wauthier muli 1940, ko azampindura kuko uwo musozi nalinzi kamere yawo, kuko ali umusozi ugira amahane, yemera ko azabinsabira.
- 2) Nahageze muli 1940 mpamaze imyaka 16. Iyo myaka yose ntabwo nagize amahoro kumanza zabantu baho kandi babiterwa na Mission. Umutware alabizi azi umuusozi uko umeze, nuko mbanye nawo.
- 3) Ntuye bugufi ya Mission, nayo ntitubanye n'abapadiri kubera abakozi babo banteranya nabo.
Kuva Igihe nahagereye ntabwo ntabisabye abakuru ba Territoire, kuva kuli Bwana Administrateur Wauthier kugeza kuli Bwana Administrateur d'Arian.

Izi mpamvu zose Umutwale alazizi; simpinduzanya kumpamvu z'Umutware wanjye, ahubwo nifuza kubana nawe muntaraye, aliko mvuye kuli uwo musozi.

Izo mpamvu zose nkubwiye, Bwana Administrateur d'Arian arazizi, azi n'umico y'abantu baho aho ahagereye.

Le S/Chef KANAKITAMA.D.



FICHE DE COTATION DES AUTORITÉS INDIGÈNES 12/1/156

Chefferie: **BUGARURA**
 Sous-chefferie: **Remera**
 Nom du chef ou du sous-chef coté : **Kanakintama Donat**

I. ADMINISTRATION:

50 points

cotes	cotes
chef	A.T

1. Recensement et Etat-Civil :

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> — Tenue des fiches et du registre général de recensement — Registre d'Etat-Civil (naissances, décès) — Enquêtes démographiques — Cimetières (Tenue- Disposition) — Contrôle des mutations | <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> 8 (sur 10 points) </div> } 8 |
|---|---|

2. Finances, Comptabilité, Impôts :

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> — Tenue de la Comptabilité de la chefferie (exactitude-propreté-clarté) — Tenue de la Comptabilité des Tribunaux — Tenue des registres mod. A et B. Inscription aux fiches — Avancement des impôts | <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> 9 (sur 10 points) </div> } 9 |
|---|---|

3. Justice :

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> — Activité des tribunaux de la chefferie (qualité et nombre des jugements) — Le personnel est-il (barrer les mentions inutiles) <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 10px;"> <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 5px;"> Très bon
 Bon
 Assez bon
 Médiocre </div> </div> — Activité du chef en matière de surveillance des tribunaux indigènes — { Registre des recherches - Aide à la justice dans poursuite des infractions, instruction
des affaires . . . etc. — Intervention du s/chef en vue de la paix publique-rôle de conciliation | <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> 12 (sur 15 points) </div> } 12 |
|---|---|

4. Institutions locales :

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> — Activité du conseil de la chefferie — Activité du conseil de la sous-chefferie | <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> 9 (sur 10 points) </div> } 9 |
|---|---|

5. Enseignement :

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> — Propagande scolaire - Lutte contre l'absentéisme | <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> 4 (sur 5 points) </div> } 4 |
|--|--|

II. ECONOMIE ET TRAVAUX

30 points

1. Agriculture - Elevage

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> — Réserves semences au hangar - vivres <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 10px;"> <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 5px;"> Nombre des charges =
 %
 Nombre des MAV </div> </div> — Réserves vivres chez particuliers (greniers) — Cultures saisonnières coutumières ou introduites — Cultures non saisonnières (manioc - patates douces) — Cultures industrielles-café — ricin - tabac . . . etc. — Reboisements individuels - éboulements - pépinières — Reboisements communaux - (établissements - entretien - coupe feu) — Lutte anti-érosive (fossés - haies - grévilléas . . . etc.) importance des travaux réalisés - qualité - entretien — Elevage : Amélioration du bétail et de la basse-cour — Amélioration des paturages - Réforme du bétail — Protection et fumure du sol (culture intensive) — Pisciculture (là où c'est possible) | <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px;"> 18 (sur 20 points) </div> } 18 |
|--|---|

G/R

FICHE DE COTATION DES AUTORITES INDIGENES.-

• • • • •

Chefferie: **BUGA FURA**

Sous-Chefferie: KIRURI

nom du chef ou du sous-chef cote: **KANAKINTAPA Donat.-**

	Max	Chef	A.T.	Résident
				Mwami
I. ADMINISTRATION: 50 points				
1. RECENSEMENT ET ETAT-CIVIL	10	9	8	
-Tenue des fiches et du registre général de recensement.				
-Registre d'Etat-Civil (naissances - décès)				
-Enquêtes démographiques				
-Cimetières (Tenue - disposition)				
-Contrôle des mutations				
2. FINANCES, COMPTABILITE, IMPOTS.	10	8	8	
-Tenue de la Comptabilité de la chefferie (exactitude- propreté-clarté)				
-Tenue de la Comptabilité des Tribunaux				
-Tenue des registres Mod.A et B. inscriptions aux fiches				
-Avancement des perceptions impôts				
3.- JUSTICE	15	12	12	
-Activité des tribunaux de la chefferie (qualité et nombre des jugements)				
-Le personnel est-il {Très bon {Assez bon {Bon {Médiocre (barrer les mentions inutiles)				
-Activité du chef en matière de surveillance des tribunaux indigènes				
{Registre des recherches -Aide à la justice dans poursuite infractions-Instruction des affairesetc.....				
{Intervention du s/chef en vue de la paix publique-Rôle de conciliation.				
4. INSTITUTIONS LOCALES.	10	9	8	
-Activité du conseil de la chefferie				
-Activité du conseil de la sous-chefferie				
5. ENSEIGNEMENTS	5	4	4	
-Propagande scolaire-Lutte contre l'absenteisme				
II. ECONOMIE ET TRAVAUX : 30 points				
1. AGRICULTURE - ELEVAGE.	20	18	16	
-Réserves semences au hangar-vivres (Nombre charges= Nombre des M.V.....)= \$				
-Reserves vivres chez particuliers (greniers)				
-Cultures saisonnières coutumières ou introduites				
-Cultures non saisonnières (manioc-patates douces				
-Cultures industrielles-café-ricin-tabac etc..				
-Reboisement individuels-éboulements-pépinières				
-Reboisements communaux (établissements entretien- coupe feu)				
-Lutte anti-érosive (fosses-haies-grévilles etc... importance des travaux réalisés-qualité-entretien.				

..... /

RESIDENCE DU RUANDA.

Territoire de RUHengeriChefferie DU GARURASous - Chefferie KIRURI (x)

Bulletin de Renseignements du

Chef RWABUKAMBASous-Chef KANAKINTANA (x)

M A T I E R E S

Points

Maximum

Chef
(x)

A.T.

Résident

1°) Cultures saisonnières

5

5

4

Cultures non saisonnières

(manioc, patates douces).

5

4

3,5

2°) Cultures introduites et industrielles

(café, ricin, poivre, quinquina, etc.)

10

8

8

3°) Réserve semences aux hangars

5

4

4

Réserves vivrières en général

5

5

4

4°) Reboisements communaux

5

5

4

Reboisements individuels

5

5

4

5°) Réseau routier

10

8

7

6°) Fonctionnement et activité des juridictions indigènes

de son ressort

10

8

8

7°) Impôts et recensements (5) Enquêtes démograph. (5)

10

8

9

8°) Autorité et initiative (5) Activité et initiative

10

9

9

dans domaine érosion et fréquentation scolaire (5)

9°) Probité.

10

8

8

10°) Ponctualité, Politesse, Education

10

8

8

Total

100

85

80,5

Appréciation synthétique : Très bon

Avis de l'Agronome :

Avis conforme

L'Agronome-Adjoint, -

LELOUP.-



Ruhengeri, le 15/10/53

L'Administrateur de Territoire

ou le Chef de Chefferie.



Vu, le

L'intéressé

(pour l'exemplaire destiné aux archives du
Territoire)